

桂林航天工业学院

公租房住房申请流程图

申请人填写《桂林航天工业学院公租房租用申请表》(无房户需提供无房承诺书;已婚职工需要提交结婚证,配偶非本校职工的,还需出具配偶在所在单位享受住房有关情况的证明)。



申请人所在部门对申请人进行资格审查。



人事处对申请人的学历、职务、任职和工作时间等情况进行审核。



申请人向国有资产管理处递交《桂林航天工业学院公租房租用申请表》,国有资产管理处根据学校有关规定和房源情况安排住房。



国有资产管理处办理报批手续,并与申请人签订《桂林航天工业学院公租房租用合同》。



申请人到国有资产管理处领取住房钥匙。